

Министерство образования Рязанской области  
Областное государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Рязанский колледж имени Героя Советского Союза Н.Н. Комарова»



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ОГБПОУ «Рязанский  
колледж имени Героя Советского  
Союза Н.Н. Комарова»

Т.В. Мастюкова  
2023г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения  
отношений обучающихся в ОГБПОУ  
«Рязанский колледж имени Героя Советского Союза Н.Н.Комарова»

Рассмотрено на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 4 от 14.03.2023г

2023 г

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке оформления возникновения, приостановления и**  
**прекращения отношений между ОГБПОУ**  
**«Рязанский колледж имени Героя Советского Союза Комарова Н.Н.»**  
**и обучающимися и родителями несовершеннолетних обучающихся**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, Типовым положением об учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденным Постановлением Правительства РФ от 18 июля 2008 г. N 543, Уставом ОГБПОУ «Рязанский колледж имени Героя Советского Союза Комарова Н.Н.»(далее колледж).

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между техникумом и обучающимися и родителями несовершеннолетних обучающихся.

**2. Возникновение образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о зачислении лица для обучения в колледж.

2.2. В случае, когда лицо зачисляется на обучение по основным профессиональным образовательным программам за счет средств физических/юридических лиц, образовательные отношения возникают при наличии договора об образовании (далее договор), заключенного в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.3. Договор заключается между колледжем, в лице директора и лицом, зачисляемым на обучение и его родителями (законными представителями).

2.4. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), форма обучения, срок освоения образовательной программы, стоимость обучения и условия оплаты.

2.5. Правила, обязательные при заключении договора, утверждаются Правительством Российской Федерации.

2.6. Примерные формы договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами техникума возникают у лица, принятого на обучение, с момента зачисления.

2.8. При приеме колледж знакомит обучающихся и их родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, основными образовательными программами, реализуемыми в колледже и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

### **3. Приостановление образовательных отношений**

3.1 Приостановление отношений между колледжом и обучающимися и родителями несовершеннолетних обучающихся возникают в случае предоставления обучающимися академического отпуска до его окончания.

3.2 Порядок предоставления обучающимся академического отпуска определяет Положением о порядке предоставления академического отпуска студентам ОГБПОУ «Рязанский колледж имени Героя Советского Союза Комарова Н.Н.».

### **4. Прекращение образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения прекращаются с момента издания приказа об отчислении обучающегося из колледжа.

- За невыполнение учебного плана по образовательной программе в установленные сроки по неуважительной причине;
- Невыполнение обязанностей, предусмотренных Уставом колледжа, после применения дисциплинарных взысканий.

4.2. Не допускается отчисление обучающихся по инициативе администрации во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам

4.3. Студент может быть отчислен из колледжа по собственному желанию, в том числе по состоянию здоровья; в связи с переводом в другое учебное заведение. В этом случае отчисление может осуществляться в любое время, в том числе и во время экзаменационной сессии, если обучающийся не имеет академических задолженностей. При отчислении студента по болезни, подтвержденной документом от врача, эти ограничения снимаются.

4.4. Отчисление студента по собственному желанию производится по заявлению, которое пишется студентом на имя директора с просьбой отчислить его по собственному желанию или по состоянию здоровья (когда для академического отпуска нет оснований), представляется директору, заполняется обходной лист и направляется в учебную часть.

4.5. За академическую неуспеваемость отчисляются студенты, имеющие по окончании сессии задолженности по трём или более дисциплинам, не ликвидировавшие в установленные сроки задолженности

4.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего студента принимается на заседании Педагогического совета колледжа.

4.7. Оставление колледжа

4.7.1 Оставление колледжа студентами, не получившими среднего (полного) общего образования производится по заявлению родителей на имя директора колледжа и с согласия несовершеннолетнего.

4.7.2 В течении недели после принятия решения классный руководитель готовит на отчисляемого следующие документы:

-копия заявления родителей (законных представителей) об отчислении;

-характеристика несовершеннолетнего студента;

-справка, подтверждающая, что несовершеннолетний продолжит получение среднего (полного) общего образования.

4.8. Исключение из колледжа.

4.8.1 За неоднократные грубые нарушения Устава колледжа допускается исключение несовершеннолетнего студента с учетом мнения родителей (законных представителей).

4.8.2 Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия управления опеки и попечительства.

4.8.3 Заведующий отделением готовит на исключаемого следующие документы:

-уведомление родителей (законных представителей) о возможном исключении несовершеннолетнего не менее чем за 1 месяц до принятия решения об исключении;

-представление за подписью директора техникума (если несовершеннолетний имеет статус сироты или оставшегося без попечения родителей ответственный инспектор по охране прав детства согласовывает представление с управлением опеки и попечительства);

-документы, подтверждающие, что:

-несовершеннолетний неоднократно грубо нарушал Устав колледжа (копии служебных записок, докладных, заявлений студентов, родителей, протоколов заседания и т.д.);

-исчерпаны все меры воспитательного характера, которые не дали результата (копии служебных документов классного руководителя, психолога, протоколов заседаний педсоветов и т.д.):

-дальнейшее пребывание подростка в колледжа оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, а также нормальное функционирование техникума (характеристика студента, решение педсоветов и т.д.);

- несовершеннолетний намерен продолжить учебу в другом образовательном учреждении и (или) трудоустроиться;